Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра вычислительной техники
Кафедра защиты информации

Паспорт зачета

по дисциплине «Управление проектами», 10 семестр

Методика оценки

Зачет проводится в устной форме по билетам. Билет состоит из 2 вопросов и формируется по следующему правилу:
первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1–20;
второй вопрос выбирается из диапазона вопросов 21–40.

Таким образом, проверяются результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с установленными в программе индикаторами достижения компетенций ПК-3.В/КА.3, ПК-6.В/ЭК.1, ПК-6.В/ЭК.2.

На зачете преподаватель вправе задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет АВТФ
Билет № _____
к зачету по дисциплине «Управление проектами»

---

1. Вопрос 1
2. Вопрос 2.

Утверждаю: зав. кафедрой ____ _____ должность, ФИО
(подпись)
(дата)

Критерии оценки результатов обучения, соотнесенных с уровнями освоения индикаторов достижения компетенций

Ответ на билет для зачета засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент проводит сравнительный комплексный анализ материала, выявляет проблемы, предлагает механизмы их решения, представляет количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры, не допускает ошибок. Совокупность результатов обучения по дисциплине и соотнесенных с ними индикаторов достижения компетенций не содержит пробелов. Установленные в программе компетенции сформированы в полном объеме. Оценка составляет *от* 18 *до* 20 *баллов.*

Ответ на билет для зачета засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, способен представить количественные и качественные характеристики процессов, не допускает существенных ошибок. Совокупность результатов обучения по дисциплине и соотнесенных с ними индикаторов достижения компетенций содержит несущественные пробелы. Установленные в программе компетенции сформированы на базовом уровне. Оценка составляет *от* 14 *до* 17 *баллов.*

Ответ на билет для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, допускает непринципиальные ошибки. Совокупность результатов обучения по дисциплине и соотнесенных с ними индикаторов достижения компетенций содержит пробелы. Установленные в программе компетенции сформированы на пороговом уровне. Оценка составляет *от* 10 *до* 13 *баллов.*

Ответ на билет для зачета считается **неудовлетворительным** (ниже порогового уровня), если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, допускает принципиальные ошибки. Совокупность результатов обучения по дисциплине и соотнесенных с ними индикаторов достижения компетенций содержит существенные пробелы. Установленные в программе компетенции не сформированы. Оценка составляет *менее* 10 *баллов.*

Шкала оценки

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета составляет от 10 до 20 баллов включительно. Сумма менее 10 баллов признается неудовлетворительным результатом промежуточной аттестации по дисциплине.

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, установленными в НГТУ.

Вопросы к зачету **по дисциплине «**Управление проектами**»**

1. Что понимается под проектом и какие признаки отличают проектную деятельность от текущей деятельности организации?
2. Как связаны содержание, сроки, ресурсы и затраты проекта? Как изменение одного параметра влияет на остальные?
3. Кто является основными участниками проекта и как определяются их интересы, полномочия и ответственность?
4. Что понимается под жизненным циклом проектирования и какие задачи решаются на его основных этапах?
5. Какие модели жизненного цикла проектирования применяются и по каким критериям выбирается подходящая модель?
6. Как выбранная модель жизненного цикла влияет на планирование, контроль результатов и состав проектной документации?
7. По каким признакам классифицируются проекты и как тип проекта влияет на организацию управления им?
8. Как сформулировать цели, задачи и проверяемые результаты проекта с учётом потребностей предприятия или организации?
9. Какие виды ресурсов используются в проектах и как определяется потребность в них?
10. Как распределить ресурсы между работами проекта с учётом их доступности и календарных ограничений?
11. Как выявить перегрузку ресурсов и согласовать загрузку исполнителей с графиком выполнения работ?
12. Как учитывать особенности регионального развития и доступность ресурсов при планировании проекта профильной организации?

13. Как формируется команда проекта и какие критерии используются при выборе её состава?
14. Как распределить роли, обязанности и ответственность между руководителем и участниками команды проекта?
15. Как организовать взаимодействие участников команды и согласование результатов их работы?
16. Как специфика регионального рынка труда и потребности работодателей учитываются при формировании команды проекта?
17. Какие исходные данные необходимы для оценки затрат проекта и как проверяется их полнота и обоснованность?
18. Какие методы оценки затрат проекта применяются и как выбирается метод с учётом доступной информации и стадии проектирования?
19. Как определить затраты на отдельные работы и ресурсы и сформировать общую оценку затрат проекта?
20. Как проверить обоснованность оценки затрат проекта с использованием применимой нормативно-методической базы?
21. Как сопоставить плановые и фактические затраты проекта и проанализировать причины отклонений?
22. Что представляет собой сетевой график проекта и какие исходные данные необходимы для его построения?
23. Как определяются зависимости между работами, критический путь и резервы времени в сетевом графике?
24. Как изменение длительности работы или зависимости между работами отражается на сроке завершения проекта?
25. Какие бизнес-процессы обеспечивают управление проектом и как организованы связи между ними?
26. Как определить входы, выходы, ответственных и результаты бизнес-процесса управления проектом?
27. Как анализ деятельности предприятия профильной отрасли региона помогает определить требования к проекту и организации процессов управления?
28. Каковы задачи оперативного управления проектом и какие сведения необходимы для контроля его текущего состояния?
29. Как выявить отклонения хода выполнения проекта от плана и обосновать корректирующие действия?
30. Как при оперативном управлении согласовать изменения работ, сроков, затрат и распределения ресурсов?
31. Каковы задачи административного управления проектом и как распределяются полномочия по принятию решений?
32. Как организовать административное сопровождение проекта, порядок согласований и контроль исполнения принятых решений?
33. Какие виды проектной документации формируются на различных этапах жизненного цикла и каково их назначение?
34. Как обеспечить согласованность, актуальность и прослеживаемость изменений проектной документации?
35. Как нормативно-методическая база используется при организации контроля, анализе результатов и оформлении отчётности по проекту?

36. Как создать проект в среде MS Project, задать календарь, перечень работ, длительности и связи между ними?
37. Как сформировать список ресурсов в MS Project, назначить ресурсы работам и получить плановые оценки затрат?
38. Как средствами MS Project выявить перегрузку ресурсов и скорректировать план их использования?
39. Как использовать MS Project для сопоставления плана с фактическим выполнением работ и подготовки сведений о состоянии проекта?
40. Как по результатам анализа деятельности предприятия или организации профильной отрасли региона обосновать приоритеты проекта, потребность в ресурсах и критерии оценки его результатов?